*Lipno dn. 15.05.2012 r.*

***ZAPYTANIE OFERTOWE***

***Gmina Lipno zwraca się z zapytaniem, którego przedmiotem jest dostawa i montaż tablic informacyjnych***

Zapytanie związane jest z realizowanym projektem pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy Lipno” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

W nawiązaniu do art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163; Dz. U. z 2007r. Nr 82, poz. 560 z póź. zm.), zgodnie z zapisem art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z poź. zm.) oraz zasad zdrowej konkurencji Zamawiający zwraca się z zapytaniem ofertowym, na podstawie którego zostanie wyłoniony dostawca, na wykonanie dostawy i montażu tablic informacyjnych. Ofertę należy przygotować zgodnie z poniższym opisem**:**

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostaw i montaż trzech tablic informacyjnych szczegółowo opisanych w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.

1. **Termin realizacji**

Dostawa i montaż musi nastąpić do 04.06.2013 r. Miejsce dostawy i montażu:

* + - 1. Zespół Szkół w Radomicach, Radomice 115, 87-600 Lipno – 1szt.
      2. Zespół Szkół w Karnkowie, Karnkowo 42, 87-600 Lipno – 1 szt.
      3. Wiejski Dom Kultury w Wichowie, Wichowo 19, 87-600 Lipno – 1 szt.

1. **Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia**

#### Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi po zrealizowaniu prawidłowo zamówieniu. Przez prawidłowe zrealizowanie zamówienia rozumie się dostarczenie i montaż wyżej wskazanych lokalizacjach trzech tablic informacyjnych.

1. Zapłata, w formie polecenia przelewu nastąpi po odbiorze tablic, poświadczonego protokołem odbioru. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury, na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury.
2. Ze względu na ograniczenia finansowe dane oferty firm mogą zostać odrzucone a cała procedura powtórzona. Termin płatności wskazany w pkt III.b. **z przyczyn niezależnych od zamawiającego – z uwagi na finansowanie ze środków unijnych-może ulec przedłużeniu**.
3. **Kryterium oceny oferty:** *100 % cena.*

**VI.** **Miejsce i termin złożenia oferty:**

1. Ofertę wypełnioną zgodnie z treścią formularza stanowiącego zał. nr 1 do niniejszego zapytania można przesłać pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną na adres [rgk@uglipno.pl](mailto:rgk@uglipno.pl) lub złożyć osobiście adres:

Urząd Gminy Lipno (pokój nr 101 sekretariat)

ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno

w terminie nieprzekraczalnym do dnia 23.05.2013 r.

**Załączniki :**

* nr 1 - *oferta cenowa Wykonawcy*
* nr 2 – *opis przedmiotu zapytania*
* nr 3 - *wzór umowy*

**Oświadczam, że otrzymałem i zapoznałem się ze złożonym zapytaniem ofertowym oraz wszystkimi załącznikami co potwierdzam własnoręcznym podpisem**

**……………………………………………………………………………………………….**

**Data i podpis**

**Załącznik nr 1**

Nazwa Wykonawcy ………………………………………… Dnia ………………………….…….

Adres ………………………………………………………………

NIP …………………………………………………………………

REGON …………………………………………………………..

Nr rachunku bankowego ………………………………………………………………………………………………

***OFERTA***

**Gmina Lipno**

**ul. Mickiewicza 29**

**87-600 Lipno**

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące dostawy oraz montażu trzech tablic informacyjnych

1. Składamy ofertę cenową, na :

kwotę brutto ……………………… (słownie: ……………………………………………………………….)

1. Przyjmujemy do realizacji w/w zadanie/a zgodnie z warunkami postawionymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach.
2. Na całość sprzętu udzielamy ...... m-cy gwarancji (min. 6 miesięcy )
3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP …………………….
4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej ………………………………………………………

**Załącznik 2**

**Opis przedmiotu zapytania**

**Tablice muszą być przygotowane zgodnie z „Wytycznymi dla beneficjentów z zakresu promocji projektów realizowanych w ramach RPO WK-P”, które są dostępne pod adresem:**

**http://www.mojregion.eu/regionalny-program-operacyjny-wojewodztwa-kujawsko-pomorskiego/promocja/oznakowanie-projektu.html**

* + - 1. Zapytanie dotyczy dostawy i montażu 3 szt. tablic informacyjnych .
      2. Wymiar każdej tablicy:

- szerokość 2000 mm

- długość 1500 mm

3. Tablice muszą być zamontowane na metalowym stelażu.

- Wysokość stelaża po wkopaniu min. 3,50 metra, głębokość wykopu min. 1,00 metra (czyli minimalna długość stelaża 4,50m).

- Konstrukcja stelaża musi być stabilna.

Tablice muszą być wykonane z blachy dwustronnie ocynkowanej, jednostronnie wyklejane folią z wydrukiem solwentowym laminowanym.

4. Przykład tablicy:



5. Projekt tablicy zostanie przygotowany przez Zamawiającego.

**Załącznik 3**

**Umowa Nr ............... – wzór**

zawarta dnia .................................. pomiędzy Gmina Lipno, ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno

reprezentowaną przez:

**Andrzej Piotr Szychulski – Wójt Gminy**

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a firmą: .........................................................................................................................................

z siedzibą ......................................................................................................................................

reprezentowaną przez:

.......................................................................................................................................................

zwaną dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

Niniejszą umowę zawarto na mocy przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163; Dz. U. z 2007r. Nr 82, poz. 560.), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy i zgodnie z zapisem art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych (Dz.U.2009.157.1240 z póź. zm.) oraz zasad zdrowej konkurencji.

**§ 2**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na ……………………………………………………………………...………………….…………………………………………………………………………………...………….……

*(przedmiot zamówienia)*

2. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi …...... od terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 2 w terminie …....………. dni od podpisania niniejszej umowy/do dnia ……………………..

2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie i zamontowanie nieuszkodzonych tablic informacyjnych wskazanych w zapytaniu miejscach .

**§ 4**

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosi łącznie brutto ..............................zł (słownie: .......................................................................................................................................... zł).

2. Kwota określona w ust 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyka i odpowiedzialność. Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

* zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
* zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki
* odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4.

2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

**§ 7**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 9**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jestSąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**