

**UCHWAŁA NR XXI/146/12
RADY GMINY LIPNO
z dnia 13 grudnia 2012 roku**

w sprawie przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Lipno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327 i Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378) Rada Gminy Lipno uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Lipno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Lipnie.

Uzasadnienie

Konieczność uchwalenia rocznego programu współpracy wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Na tej podstawie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego, jak również do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego, który stanowi uszczegółowienie przedmiotu planowanej współpracy z Gminą w roku 2013.

W celu zrealizowania wskazanego obowiązku przedłożono niniejszy projekt uchwały pod obrady Rady Gminy Lipno.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LIPNO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2013 .

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie jest cechą wyróżniającą społeczeństwo obywatelskie. Podmioty te podejmują szereg cennych inicjatyw dla dobra mieszkańców, dlatego współpraca ich z jednostką samorządu terytorialnego stwarza szansę na lepsze zrealizowanie wspólnego celu: poprawy jakości życia mieszkańców naszej gminy. Organizacje obywatelskie są ważnym partnerem dla samorządu zarówno w zakresie wymiany doświadczeń, jak również współpracy.

Stworzony w ten sposób system współpracy pozwolił podmiotom wyrazić, a samorządowi – brać pod uwagę - głos opinii publicznej.

I. Postanowienia ogólne.

- 1 Podstawą rocznego programu współpracy Gminy Lipno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2013 rok, zwanego dalej „Programem”, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.)
- 2 Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.);
 - 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Lipno;
 - 3) podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i art. 13 ustawy;
 - 5) Wójcie – rozumie się Wójta Gminy Lipno.
 - 6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Lipno.

II. Cele Programu.

1. Cel główny:

Celem głównym Programu jest budowanie współpracy partnerskiej pomiędzy samorządem a podmiotami Programu gwarantującej pełne i skuteczne zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy .

2. Cele szczegółowe:

Celami szczegółowymi są:

- 1) wspieranie przez władze Gminy, wartościowych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty Programu w ramach ich statutowej aktywności;
- 2) uzyskiwanie przez władze Gminy pomocy ze strony podmioty Programu, poprzez uzupełnianie działań Gminy komplementarnymi działaniami tych podmiotów ;
- 3) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych;
- 4) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;
- 5) wzmocnienie potencjału podmiotów Programu ;

III. Zasady współpracy.

Współpraca samorządu z podmiotami Programu będzie realizowana przy poszanowaniu zasad:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Gmina zleca realizację zadań publicznych, a podmioty Programu zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i jak najbardziej ekonomiczny,
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów do wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji przyjmując na siebie odpowiedzialność za efekty realizacji zadania
- 3) partnerstwa, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują się nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy,
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów przy racjonalnie poniesionych nakładach,

- 5) uczciwej konkurencji i jawności, które oznaczają, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, ich działania oraz procedury współpracy są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji oraz konkursów.

IV. Zakres przedmiotowy.

- 1 Przedmiot współpracy może obejmować sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy , a w szczególności:
 - 1) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej oraz społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 3) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans rodzin i osób;
 - 4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - 5) działań na rzecz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
 - 6) turystyki i krajoznawstwa;
 - 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
- 2 Do finansowania z budżetu Gminy będą preferowane zadania wskazane w pkt. VI Programu, finansowanie pozostałych będzie uwarunkowane od możliwości budżetowych Gminy.

V. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy.

Współpraca z podmiotami Programu ma charakter poza finansowy i finansowy.

- 1 Do form współpracy poza finansowej należą:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) konsultowania projektów aktów normatywnych Rady Gminy Lipno w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów Programu ,
 - 3) tworzenia w miarę potrzeby wspólnych zespołów problemowych o charakterze doradczym lub inicjatywnym złożonych z radnych i przedstawicieli jednostek organizacyjnych Gminy oraz podmiotów Programu dla rozpatrzenia określonych problemów, ustalania strategii i sposobów wspólnego działania, bądź objęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego,
 - 4) umożliwienia podmiotom Programu nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (dzierżawa, najem, użyczenie) nieruchomości (lokali) będących własnością Gminy dla celów prowadzenia działalności statutowej tych podmiotów, w miarę występowania pustostanów i potrzeb podmiotów,
 - 5) kierowania do pracy w podmiotach Programu , wykonujących zadania publiczne powierzone lub wspierane, poborowych celem odbywania służby zastępczej,
 - 6) promocji działalności podmiotów Programu , w szczególności na stronie internetowej Gminy, w lokalnej prasie, audycjach radiowych, publikacjach, tablicach informacyjnych,
- 2 Współpraca o charakterze finansowym samorządu z podmiotami Programu może mieć formę zlecenia podmiotom realizację zadań publicznych poprzez:
 - 1) powierzanie wykonywania zadań i udzielenie dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych i udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 3) powierzenie lub wsparcie zadań, o których mowa w ust. 2 będzie następowała w trybach przewidzianych w ustawie.

VI. Priorytetowe zadania publiczne.

Wskazuje się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1 W zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, a w szczególności:
 - 1) upowszechnianie zdrowego stylu życia wśród mieszkańców poprzez tworzenie warunków do uprawiania gier zespołowych i indywidualnych dyscyplin sportowych na terenie Gminy,
 - 2) organizacja rajdów, konkursów, imprez krajoznawczych promujących walory turystyczne, przyrodniczo – ekologiczne Gminy, a także aktywny wypoczynek,
 - 3) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
 - 4) organizacja i uczestnictwo w gminnych, wojewódzkich i ogólnopolskich imprezach sportowych,
- 2 W zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej oraz społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, a w szczególności:
 - 1) organizacja imprez plenerowych na terenie Gminy, których celem jest integracja międzypokoleniowa mieszkańców,
 - 2) organizowanie przedsięwzięć (imprez) sprzyjających aktywizacji oraz integracji osób dorosłych i starszych, w szczególności w wieku emerytalnym.
- 3 W zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, a w szczególności:
 - 1) organizacja imprez kulturalnych na terenie Gminy, mających na celu upowszechnianie kultury i podtrzymywania tradycji regionu,

- 2) organizowanie i prowadzenie zespołów, kół i sekcji kulturalnych

VII. Okres realizacji Programu.

Gmina realizuje działania publiczne na podstawie Programu we współpracy z podmiotami Programu i działania te obejmują rok kalendarzowy 2013.

VIII. Sposób realizacji Programu.

Ze strony Gminy Program realizują:

- 1) Rada Gminy – w zakresie wyznaczania kierunków polityki społecznej Gminy oraz w uchwale budżetowej określa wysokość środków przeznaczanych na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań realizowanych przez podmioty Programu;
- 2) Wójt – w zakresie wykonywania uchwały Rady w sprawie przyjęcia Programu, w tym w szczególności wyboru podmiotów, którym zleca się zadania publiczne, zawarcia stosownych umów z określeniem wysokości dotacji oraz kontroli wykonywania zadania i wykorzystania dotacji;
- 3) Urząd – w zakresie bieżącej realizacji Programu, w tym oceny zgodności ofert na realizację zadań z potrzebami i Programem oraz ustawą, bieżącej oceny wykonywania zleconych zadań i rozliczenia przydzielonych środków.

IX. Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu.

Gmina przeznaczy na realizację Programu środki budżetowe w wysokości 30000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych). Ich ostateczna wysokość zostanie określona w uchwale budżetowej na 2013 rok. Środki te będą mogły ulec zmianie w ciągu roku w ramach zmiany uchwały budżetowej na 2013 rok.

X. Sposób oceny realizacji Programu.

1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie według następujących wskaźników:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
 - 4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 6) udział środków własnych podmiotów Programu w realizacji zadań publicznych
 - 7) zleconych w drodze konkursów ofert.
 - 8) liczba umów zerwanych lub unieważnionych.
2. Wójt przedkłada Radzie Gminy Lipno do 30 kwietnia 2013 roku sprawozdanie z realizacji Roczego Programu, uwzględniając wskaźniki wymienione w ust. 1.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

XI. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

- 1 Projekt Programu przygotowuje Wójt.
- 2 Program. tworzony jest na bazie projektu Programu, który to konsultowany jest z podmiotami Programu w trybie uchwały Rady Gminy Lipno .
- 3 Podmioty Programu mogą wносить uwagi i propozycje do Programu w terminie określonym w ogłoszeniu.
- 4 Po rozpatrzeniu uwag i propozycji projekt Programu przedstawiany jest pod obrady Rady Gminy.
- 5 Współpraca finansowa pomiędzy Gminą, a podmiotami Programu odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów, które poprzedzone jest przystąpieniem do konkursu na wykonanie zadania publicznego.

XII. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- 1 Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
- 2 Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia Komisje konkursową o której mowa w ust. 1.
- 3 Komisja konkursowa po zebraniu indywidualnych opinii członków komisji wobec wszystkich ofert, wypracowuje wspólne stanowisko.
- 4 Z posiedzenia Komisji konkursowej sporządza się protokół.