



Lipno dn. 01.12.2010 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na dostawę gadżetów promocyjnych

Na potrzeby realizacji projektu: „Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu na terenie gminy Lipno” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki PO KL Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

W nawiązaniu do art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163; Dz. U. z 2007r. Nr 82, poz. 560), zgodnie z zapisem art. 44 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) oraz zasad zdrowej konkurencji Zamawiający zwraca się z zapytaniem ofertowym, na podstawie którego zostanie wyłoniony wykonawca, na dostawę gadżetów promocyjnych zgodnie z poniższym opisem:

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa gadżetów promocyjnych na konferencje podsumowującą projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu na terenie gminy Lipno”. Załączniki nr 2 do niniejszej Zapytania zawierają szczegółowy opis zamówienia.

II. Termin realizacji

- a. Do 17.12.2010 r.

III. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia

- a. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi po zrealizowanym prawidłowo zamówieniu, według cen przedstawionych w ofercie, na podstawie faktycznie zrealizowanej dostawy.
- b. Zapłata, w formie polecenia przelewu na rachunek wskazany przez Wykonawcę, za otrzymane gadżety nastąpi po ich odbiorze, poświadczonym protokołem odbioru. Zapłata nastąpi w terminie do 31.12.2010 r., na numer rachunku bankowego wskazanego w treści faktury.
- c. Ze względu na ograniczenia finansowe, dana oferta firmy może zostać odrzucona a cała procedura powtórzona. Termin płatności wskazany w pkt III.b. z przyczyn niezależnych od zamawiającego – z uwagi na finansowanie ze środków unijnych- może ulec przedłużeniu.

IV. Kryterium oceny oferty: 100 % cena.

V. Sposób przygotowania oferty

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: Nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres oferenta, oraz „Zapytanie ofertowe na dostawę gadżetów promocyjnych – z dopiskiem: na potrzeby projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu na terenie gminy Lipno” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.”



VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę wypełnioną zgodnie z treścią formularza stanowiącego zał. nr 1 niniejszego zapytania należy w zamkniętej kopercie przesłać pocztą lub złożyć osobiście na adres:

Urząd Gminy Lipno (pokój nr 8 sekretariat)

ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno

w terminie nieprzekraczalnym do dnia 10.12.2010 r.

Załączniki :

- nr 1 - oferta cenowa Wykonawcy
- nr 2 – szczegółowy opis zamówienia
- nr 3 - wzór umowy wraz z protokołem odbioru

Oświadczam, że otrzymałem i zapoznałem się z złożonym zapytaniem ofertowym oraz wszystkimi załącznikami co potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
Data i podpis



Załącznik nr 1

Nazwa Wykonawcy

Dnia

Adres

NIP

REGON

Nr rachunku bankowego

OFERTA

**Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Lipnie**

ul. Mickiewicza 29

87-600 Lipno

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące dostawy gadżetów promocyjnych na konferencje kończąca projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu na terenie gminy Lipno” realizowanego w ramach POKL Poddziałania 7.1.1Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

1. Składamy ofertę cenową, na dostawę :

- portfel męski 18 sztuk

- portfel damski 35 sztuk

na kwotę brutto (z VAT%) (słownie:)

2. Przyjmujemy do realizacji w/w zadanie/a zgodnie z warunkami postawionymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach.

3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń

5. Oświadczam, spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej



Szczegółowy opis zamówienia

1. Portfel męski:

- **18 sztuk**
- Materiał – skóra
- Kolor – czarny lub brązowy
- Wymiar – minimum 125 (długość) x 100 (wysokość) mm

Wyposażony:

- w miejsce na bilon,
- min. 2 kieszenie na banknoty,
- min. 6 miejsc na karty kredytowe,
- min. 5 kieszeni na dokumenty.

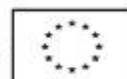
2. Portfel damski:

- **35 sztuk**
- Materiał – skóra
- Kolor – czarny, lub brązowy, lub czerwony
- Wymiar – minimum 105 (długość) x 105 (wysokość) mm

Wyposażony:

- w miejsce na bilon,
- min. 2 kieszenie na banknoty,
- min. 5 miejsc na karty kredytowe,
- min. 4 kieszeni na dokumenty

Ponadto wszystkie portfele muszą zostać oznaczone poprzez umieszczenie następującej informacji graficznej.



Dopuszczalne formy oznakowania portfeli to grawer, naklejka (wykonana innego materiału niż papier).



Załącznik nr 3

Umowa Nr - wzór

zawarta dnia pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lipnie, ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno reprezentowaną przez:

1. **Hannę Szlągiewicz – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**
 2. **przy kontrasygnacie Anny Mazur – Księgowa Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**
- zwaną dalej **Zamawiającym**,

a firmą:
z siedzibą
reprezentowaną przez:.....
zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa gadżetów promocyjnych na konferencje podsumowującą projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu na terenie gminy Lipno” wg. cen wyszczególnionych w przedstawionej ofercie stanowiącej zał. nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 2 w terminie do 17.12.2010 r.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie oznakowanych zgodnie z wzorem wskazanym załączniku nr 2 zapytania ofertowego 18 szt. portfeli męskich oraz 35 szt. portfeli damskich do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnie, ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno.

§ 3

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosi zł netto + VAT.....% zł czyli łącznie brutto zł (słownie: zł).
2. Kwota określona w ust 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyka i odpowiedzialność. Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, do 31.12.2010 r. pod warunkiem dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.



§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
 - zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki
 - odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 6

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 8

Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA