UCHWAŁA NR XXI/146/12
RADY GMINY LIPNO
z dnia 13 grudnia 2012 roku

w sprawie przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Lipno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327 i Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378) Rada Gminy Lipno uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „ Roczny program współpracy Gminy Lipno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Lipnie.

Uzasadnienie

Konieczność uchwalenia rocznego programu współpracy wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Na tej podstawie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego, jak również do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego, który stanowi uszczegółowienie przedmiotu planowanej współpracy z Gminą w roku 2013.

W celu zrealizowania wskazanego obowiązku przedłożono niniejszy projekt uchwały pod obrady Rady Gminy Lipno.

Załącznik do Uchwały
Nr XXI/146/12
Rady Gminy Lipno
z dnia 13.12.2012 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LIPNO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2013 .

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie jest cechą wyróżniającą społeczeństwo obywatelskie. Podmioty te podejmują szereg cennych inicjatyw dla dobra mieszkańców, dlatego współpraca ich z jednostką samorządu terytorialnego stwarza szansę na lepsze zrealizowanie wspólnego celu: poprawy jakości życia mieszkańców naszej gminy. Organizacje obywatelskie są ważnym partnerem dla samorządu zarówno w zakresie wymiany doświadczeń, jak również współpracy.

Stworzony w ten sposób system współpracy pozwolił podmiotom wyrazić, a samorządowi – brać pod uwagę - głos opinii publicznej.

I. Postanowienia ogólne.

1 Podstawą rocznego programu współpracy Gminy Lipno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2013 rok, zwanego dalej „Programem", jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.)

2 Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.);
2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Lipno;
3) podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i art. 13 ustawy;
5) Wójcie – rozumie się Wójta Gminy Lipno.
6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Lipno.

II. Cele Programu.

1. Cel główny:

Celem głównym Programu jest budowanie współpracy partnerskiej pomiędzy samorządem a podmiotami Programu gwarantującej pełne i skuteczne zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy .

2. Cele szczegółowe:

Celami szczegółowymi są:

1) wspieranie przez władze Gminy, wartościowych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty Programu w ramach ich statutowej aktywności;
2) uzyskiwanie przez władze Gminy pomocy ze strony podmioty Programu, poprzez uzupełnianie działań Gminy komplementarnymi działaniami tych podmiotów ;
3) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych;
4) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;
5) wzmocnienie potencjału podmiotów Programu ;

III. Zasady współpracy.

Współpraca samorządu z podmiotami Programu będzie realizowana przy poszanowaniu zasad:

1) pomocniczości, która oznacza, że Gmina zleca realizację zadań publicznych, a podmioty Programu zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i jak najbardziej ekonomiczny,
2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów do wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji przyjmując na siebie odpowiedzialność za efekty realizacji zadania
3) partnerstwa, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują się nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy,
4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecania zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów przy racjonalnie poniesionych nakładach,

5) uczciwej konkurencji i jawności, które oznaczają, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, ich działania oraz procedury współpracy są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji oraz konkursów.

IV. Zakres przedmiotowy.

1 Przedmiot współpracy może obejmować sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy , a w szczególności:

1) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej oraz społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
3) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans rodzin i osób;
4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
5) działań na rzecz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
6) turystyki i krajoznawstwa;
7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2 Do finansowania z budżetu Gminy będą preferowane zadania wskazane w pkt. VI Programu, finansowanie pozostałych będzie uwarunkowane od możliwości budżetowych Gminy.

V. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy.

Współpraca z podmiotami Programu ma charakter poza finansowy i finansowy.

1 Do form współpracy poza finansowej należą:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
2) konsultowania projektów aktów normatywnych Rady Gminy Lipno w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów Programu ,
3) tworzenia w miarę potrzeby wspólnych zespołów problemowych o charakterze doradczym lub inicjatywnym złożonych z radnych i przedstawicieli jednostek organizacyjnych Gminy oraz podmiotów Programu dla rozpatrzenia określonych problemów, ustalania strategii i sposobów wspólnego działania, bądź objęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego,
4) umożliwienia podmiotom Programu nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (dzierżawa, najem, użyczenie) nieruchomości (lokali) będących własnością Gminy dla celów prowadzenia działalności statutowej tych podmiotów, w miarę występowania pustostanów i potrzeb podmiotów,
5) kierowania do pracy w podmiotach Programu , wykonujących zadania publiczne powierzone lub wspierane, poborowych celem odbywania służby zastępczej,
6) promocji działalności podmiotów Programu , w szczególności na stronie internetowej Gminy, w lokalnej prasie, audycjach radiowych, publikacjach, tablicach informacyjnych,

2 Współpraca o charakterze finansowym samorządu z podmiotami Programu może mieć formę zlecania podmiotom realizację zadań publicznych poprzez:

1) powierzanie wykonywania zadań i udzielenie dotacji na 5<004B00030020A050>24<0045<0051>9D6<0130053400582004

2) organizowanie i prowadzenie zespołów, kół i sekcji kulturalnych

VII. Okres realizacji Programu.

Gmina realizuje działania publiczne na podstawie Programu we współpracy z podmiotami Programu i działania te obejmują rok kalendarzowy 2013.

VIII. Sposób realizacji Programu.

Ze strony Gminy Program realizują:

1) Rada Gminy – w zakresie wyznaczania kierunków polityki społecznej Gminy oraz w uchwale budżetowej określa wysokość środków przeznaczanych na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań realizowanych przez podmioty Programu;
2) Wójt – w zakresie wykonywania uchwały Rady w sprawie przyjęcia Programu , w tym w szczególności wyboru podmiotów, którym zleca się zadania publiczne, zawarcia stosownych umów z określeniem wysokości dotacji oraz kontroli wykonywania zadania i wykorzystania dotacji;
3) Urząd – w zakresie bieżącej realizacji Programu, w tym oceny zgodności ofert na realizację zadań z potrzebami i Programem oraz ustawą, bieżącej oceny wykonywania zleconych zadań i rozliczenia przydzielonych środków.

IX. Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu.

Gmina przeznaczy na realizację Programu środki budżetowe w wysokości 30000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych). Ich ostateczna wysokość zostanie określona w uchwale budżetowej na 2013 rok. Środki te będą mogły ulec zmianie w ciągu roku w ramach zmiany uchwały budżetowej na 2013 rok.

X. Sposób oceny realizacji Programu.

1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie według następujących wskaźników:
1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
3) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
6) udział środków własnych podmiotów Programu w realizacji zadań publicznych
7) zleconych w drodze konkursów ofert.
8) liczba umów zerwanych lub unieważnionych.
2. Wójt przedkłada Radzie Gminy Lipno do 30 kwietnia 2013 roku sprawozdanie z realizacji Rocznego Programu, uwzględniając wskaźniki wymienione w ust. 1.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

XI. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

1 Projekt Programu przygotowuje Wójt.
2 Program. tworzony jest na bazie projektu Programu, który to konsultowany jest z podmiotami Programu w trybie uchwały Rady Gminy Lipno .
3 Podmioty Programu mogą wnosić uwagi i propozycje do Programu w terminie określonym w ogłoszeniu.
4 Po rozpatrzeniu uwag i propozycji projekt Programu przedstawiany jest pod obrady Rady Gminy.
5 Współpraca finansowa pomiędzy Gminą, a podmiotami Programu odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów, które poprzedzone jest przystąpieniem do konkursu na wykonanie zadania publicznego.

XII. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1 Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2 Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizacje zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia Komisje konkursową o której mowa w ust. 1.
3 Komisja konkursowa po zebraniu indywidualnych opinii członków komisji wobec wszystkich ofert, wypracowuje wspólne stanowisko.
4 Z posiedzenia Komisji konkursowej sporządza się protokół.